

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DE LA FUNDACIÓ PRIVADA ESCOLA DECROLY DE BARCELONA

Capítol I

Denominació, objecte, domicili i àmbit

Article 1

1. L'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de la Fundació Privada Escola Decroly de Barcelona està constituïda a la població de Barcelona i es regeix per aquests estatuts, per la Llei orgànica 8/1985 de 3 de juliol del dret a l'educació, pel Decret 202/1987 de 19 de maig del Departament d'Ensenyament, per les restants disposicions aplicables, i subsidiàriament per la Llei 7/1997 de 18 de juny d'associacions (DOGDC 2423 d'1 de juliol).
2. L'associació no té ànim de lucre.

Article 2

1. L'associació assumeix els objectius següents:
 - a) Donar suport i assistència als membres de l'associació i, en general, a les mares i pares, a les tutores i tutors, al professorat i a l'alumnat del centre i als seus òrgans de govern i de participació, en tot allò que fa referència a l'educació dels seus fills i filles, i en general de tots els matriculats al centre.
 - b) Vetllar en col·laboració amb la Direcció i els altres estaments de l'Escola pel manteniment de la Catalànitat Cultural, la Confessionalitat Catòlica i la metodologia Decrolyniana com a elements bàsics de l'ideari de l'escola. Promoure la participació de les mares i els pares dels alumnes en les activitats del centre.
 - c) Fer arribar als òrgans de decisió del Centre les iniciatives i opinions de les mares i pares.
 - d) Promoure la representació i la participació de les mares i els pares dels alumnes en els consells escolars dels centres concertats i en altres òrgans col·legiats.
 - e) Facilitar la col·laboració del centre en els àmbits social i cultural de l'entorn.
 - f) Promoure i organitzar, assumint el cost que això comporti, activitats i serveis complementaris de l'escola, tant formatius com culturals, esportius i recreatius, tot això d'acord amb la Direcció de l'Escola i el Consell Escolar, repartint-ne l'import entre les mares i pares sol·licitants.
 - g) Promoure les activitats de formació de les mares i pares, tant des del vessant cultural com de l'específic de la responsabilització en l'educació familiar.

Article 3

1. El domicili de l'associació queda fixat en el número 4 del carrer Jesús i Maria de Barcelona, i el seu àmbit d'activitats principals es circumscriu fonamentalment a Catalunya.

Capítol II - Socis

Article 4

1. Poden ser socis de l'associació les mares i pares o els representants legals dels alumnes matriculats en el centre que manifestin la seva voluntat de pertànyer com a tals a l'entitat, i que contribueixin a sostenir-la amb les quotes a que es refereix l'article 6è d'aquests estatuts.

2. L'admissió dels socis és facultat de la Junta Directiva, que l'acorda un cop els qui la sol·liciten han acreditat la seva condició de mares o pares d'un o més alumnes del centre.
3. Es consideraran Socis d'honor aquelles persones majors d'edat, que pels seus rellevants serveis a l'associació siguin proposades per la Junta Directiva a l'Assemblea General i aquesta les accepti. No tindran la condició jurídica de soci.

Article 5

1. Són drets dels socis:
 - a) Participar en les activitats de l'associació intervenint en les assemblees generals, i exposant queixes i suggeriments per escrit a la Junta Directiva.
 - b) Tenir veu i vot a les assemblees generals. El vot es per unitat familiar.
 - c) Elegir i ser elegits membres de la Junta Directiva.
 - d) Tenir un exemplar dels estatuts vigents.
 - e) Consultar els llibres de l'associació.
2. Són deures dels socis:
 - a) Contribuir econòmicament a sostenir l'associació i les seves activitats satisfent les quotes i les derrames acordades.
 - b) Complir els acords reglamentaris adoptats per l'associació a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'associació.

Article 6

1. Els socis poden ser donats de baixa de l'associació per algun dels motius següents:
 - a) Renúncia voluntària comunicada per mitjà d'un escrit adreçat al president.
 - b) Pèrdua de la condició de pare o mare d'alumne, de la pàtria potestat o de la representació legal.
 - c) Falta de pagament de la quota vàlidament acordada.
 - d) Ús de l'associació o de la condició de soci amb finalitats estranyes a les assumides estatutàriament per l'entitat.
2. Quan la baixa obeeix als motius exposats en els punts c i d, és preceptiva l'obertura de l'expedient en que s'ha de donar audiència al soci.
3. L'acord de baixa és adoptat per la Junta Directiva. El soci hi pot recórrer davant l'Assemblea General en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de l'endemà d'aquell en que li ha estat notificat l'acord.

Capítol III - L'Assemblea General

Article 7

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria en assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'abstinguin de votar.

Article 8

1. L'Assemblea General té les facultats següents:
 - a) Examinar i aprovar els comptes de l'associació.
 - b) Examinar i aprovar la Memòria Anual de la Junta Directiva, que ha de contenir una exposició de totes les gestions realitzades pels diferents organismes i el seu resultat, i les activitats que hagi fet l'associació.
 - c) Aprovar el Pressupost anual de despeses i ingressos de l'any següent i les quotes ordinàries i extraordinàries que proposi la Junta Directiva.
 - d) Adoptar aquelles resolucions que per la seva importància sotmeti la Junta Directiva.
 - e) Acordar la modificació i reforma dels Estatuts presents i sotmetre'ls a l'autoritat competent.
 - f) Elegir els membres de la Junta Directiva que reglamentàriament correspongui
 - g) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n
 - h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública
 - i) Aprovar el reglament de règim interior.
 - j) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ dels associats i les associades.
 - k) Conèixer les sol·licituds presentades per a ser soci i també les altes i baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
 - l) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 9

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop a l'any, dins dels mesos compresos entre octubre i desembre, ambdós inclosos.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.

Article 10

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat per correu o bé altre mitjà al domicili que els associats han comunicat a l'associació. Per a poder assistir a les assemblees i exercitar el dret de proposar temes a debat i votar, serà necessari estar al dia en el pagament de les quotes de l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o bé vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari el qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.
4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol

altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 11

1. L'assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.
2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o mes assumptes a tractar; si ja s'ha convocat l'assemblea, ho han de fer dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de reunió. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria si així ho decideix una majoria de tres quarts parts de les persones presents.

Article 12

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada família membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació d'associacions similars o la integració en una ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres parts dels assistents. En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten candidatures, es fa per acord de la majoria relativa dels socis presents o representats.
4. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista de socis i dels seus domicilis, certificada pel secretari amb el vist-i-plau del president.

Capítol IV - La Junta Directiva

Article 13.

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta directiva, que està composta pel president/a, el vicepresident/a, el tesorera/a, el secretari/a i els vocals (amb un mínim de quatre i un màxim de sis). Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari sortint, amb el vist-i-plau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.
4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a terme cap activitat retribuïda per l'associació.

Article 14.

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de 4 anys. Només serà possible una reelecció continuada per a cada càrrec. Cada dos anys serà renovada la meitat de la junta de la següent manera: president/a, tesorera/a i tres vocals o vicepresident/a, secretari/a i tres vocals.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:
 - a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual s'exposin els motius.
 - b) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.

- c) Baixa com a membre de l'associació.
 - d) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 15

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
- a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; alhora, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, institucions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pot tenir.
 - h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball a proposta dels mateixos grups.
 - k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:
 - l) Subvencions o altres ajuts.
 - m) L'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.
 - n) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi, i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es determina a l'article 28.
 - o) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts, i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
 - p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació, o que li hagi estat delegada expressament.

Article 16

1. La Junta Directiva convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi s'ha de reunir en una sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas podrà ser inferior a un cop per trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president, o bé si ho sol·licita un 40 % dels membres que la componen.

Article 17

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades poden excusar-se'n; en aquest cas, ho han de fer amb la màxima antelació possible. L'assistència del president i del secretari o de les persones que els substitueixen hi és necessària sempre.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Article 18

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, uns o uns quants mandataris per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 19

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V - El president/a i el vicepresident/a

Article 20

1. Son pròpies del president/a les funcions següents:
- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
 - c) Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
 - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
 - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
 - f) Fer reclamacions estrictament dins l'àmbit de l'associació per la via administrativa i contenciós-administrativa, o per qualsevol altra jurisdicció ordinària o especial.
 - g) Acceptar en nom de l'associació, donatius, llegats, herències, subvencions, exercitar qualsevol tipus d'accions i oposar excepcions.
 - h) Ordenar els pagaments que ha de realitzar l'associació, amb capacitat executiva conjuntament amb el tresorer.
 - i) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

Article 21

1. Són pròpies del vicepresident/a les funcions següents:
- a) Substituir el president/a en casos d'absència, malaltia, o motiu justificat.
 - b) Col·laborar en l'acció que desenvolupi el president/a per poder substituir-lo en cas de necessitat sense que es produeixi una interrupció.
 - c) Actuar per delegació del president/a en la manera que indiqui o be acordi la Junta Directiva.

Capítol VI - El tresorer/a i el secretari/a

Article 22

1. El tresorer/a té com a funció:
 - a) La custòdia i el control dels recursos de l'associació.
 - b) L'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
 - c) Portar un llibre de caixa.
 - d) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.
 - e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressar el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23.

1. El secretari/a té com a funcions:
 - a) Custodiar la documentació de l'associació.
 - b) Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva
 - c) Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.
 - d) Portar el llibre de registre de socis.
 - e) Preparar, redactar i publicar conjuntament amb el president, i si és necessari, la Memòria Anyal.
 - f) Mantenir la correspondència que l'associació necessiti.
 - g) Fer conèixer a l'autoritat competent els acords de l'Assemblea General amb el vist i plau del president.
 - h) Qualsevol altra funció no específica que li encomani l'Assemblea General, la Junta Directiva o el president.

Capítol VII - Les comissions o grups de treball

Article 24

1. La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.
2. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al trimestre un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII - El règim econòmic

Article 25

1. Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 26

1. Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 27

1. Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres

o anys, segons el que disposi la Junta Directiva, i quotes extraordinàries.

Article 28

1. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 29

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi hi ha de figurar les signatures del president i del tresorer. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb una firma, la del president o la del tresorer indistintament.

Capítol IX - El règim disciplinari

Article 30

1. L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions.
2. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.
3. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues tercers parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.
4. Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant de la primera Assemblea General o extraordinària que tingui lloc.

Capítol X - La dissolució

Article 31

1. Per a ser disolta l'associació, per a modificar els estatuts, per a la integració a d'altres associacions existents, és necessària la convocatòria d'una assemblea general amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 32

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tan pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Barcelona, Novembre de 2003

*Aquests Estatuts han estat aprovats en Assemblea General
extraordinària de l'associació de Pares d'Alumnes de l'escola Decroly de
Barcelona en data 6 de novembre de 2003.*

El Secretari

Vist i plau
La Presidenta